

**JAMSTVENA AGENCIJA ZA POTICANJE RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA
ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.**

**PRAVILNIK O NAČINU POSLOVANJA – UPRAVLJANJA
JAMSTVENOM SHEMOM**

Jamstvena agencija za poticanje razvoja malog gospodarstva Zagrebačke županije d.o.o.
10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 72 / V, MB 23219393
Temeljni kapital društva : 1.000.000,00 (milion kuna), uplaćen u cijelosti
Osnivač: Zagrebačka županija
Predsjednik Skupštine društva: mg.sc. Stjepan Kožić dipl.ing.
Predsjednik nadzornog odbora: Mirela Schraeiber
Član uprave: Mato Čičak

SADRŽAJ

naziv	članak	strana
► UVODNE ODREDBE		1 – 2
<ul style="list-style-type: none"> - zakonske osnove - pojmovi iz programa jamstvena shema - jamstveni fond - cilj uspostave fonda - ciljevi malih poduzetnika - namjere programa - što regulira pravilnik 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 	
► UPRAVLJANJE JAMSTVENOM SHEMOM		2 - 5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ izvori sredstava jamstvene sheme ▪ zaštita i upravljanje jamstvenom shemom <ul style="list-style-type: none"> - deponiranje sredstava - omjer jamstva i kredita - instrumenti osiguranja - maksimalni omjer depozita i mogući odobreni jamstava - kontrola korištenja kredita - funkcija društva - ograničenje za pojedine sudionike u jamstvenoj shemi ▪ odbor za jamstvo (zadaci i sastav odbora) <ul style="list-style-type: none"> - način izbora članova odbora ▪ financijske institucije 	<ul style="list-style-type: none"> 8. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 	
► UVJETI, KRITERIJI I NAČIN IZDAVANJA JAMSTAVA		5 - 9
<ul style="list-style-type: none"> ▪ pravo na mogućnost dobivanja jamstva (gdje se ulaže, vlasništvo i slično) ▪ uvjeti dobivanja jamstva (investicijski krediti) <ul style="list-style-type: none"> - sektori pogodni za ulaganja - sektori koji nisu pogodni za ulaganje ▪ korisnici jamstava (subjekti-poduzetnici) ▪ uvjeti odobravanja jamstava(nedovoljni instrum. osiguranja) <ul style="list-style-type: none"> - maksimalni iznos jamstva - naknada za korištenje jamstva - način korištenja kredita ▪ postupak odobravanja i izdavanja jamstava ▪ trenutak i način aktiviranja jamstva <ul style="list-style-type: none"> - regresno pravo prema poduzetniku/zajmoprimcu ▪ završne odredbe 	<ul style="list-style-type: none"> 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 	

Jamstvena agencija za poticanje razvoja malog gospodarstva Zagrebačke županije d.o.o.
10000 Zagreb , Ulica grada Vukovara 72 / V
MB 2321939

Na temelju odredbe članka 8. Izjave o osnivanju Jamstvene agencije za poticanje razvoja malog gospodarstva Zagrebačke županije d.o.o., Skupština Jamstvene agencije za poticanje razvoja malog gospodarstva Zagrebačke županije d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo), na sjednici održanoj 05. studenog 2008.godine, donosi

PRAVILNIK O NAČINU POSLOVANJA – UPRAVLJANJA JAMSTVENOM SHEMOM

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Sukladno članku 21. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02) Društvo je osnovano u cilju poticanja i razvoja malog gospodarstva, a u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odluke Županijske skupštine Zagrebačke županije.

Društvo u okviru predmeta poslovanja društva iz članka 7. Izjave o osnivanju Društva pobliže određuje ovim Pravilnikom – davanje jamstava za kredite koje subjektima malog gospodarstva odobre banke / Zajmodavci.

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

- »**jamstvena shema**« - označava sustav koji pojedinačne zajmotražitelje opskrbljuje jamstvima kako bi se poboljšao njihov pristup kreditima
- »**jamstveni fond**« - označava strukturu (novčana sredstva) koja omogućuje djelovanje takvom sustavu
- »**jamstveni potencijal**« - predstavlja omjer deponiranih sredstava i maksimalni iznos mogući izdani jamstava
- »**društvo**« - predstavlja jamca, koje raspoloživim depozitom uz odobreni multiplikator depozitne banke, jamči za izdana jamstva
- »**odbor za jamstvo**« - predstavlja tijelo koje prihvaća /odbija zahtjev za jamstvo po poduzetničkom kreditu
- »**depozitna banka**« - predstavlja banku kod koje su deponirana sredstva jamstvene sheme
- »**zajmoprimalac**« - predstavlja subjekte malog gospodarstva (poduzetnike) korisnike kredita
- »**zajmodavac**« - predstavlja poslovne banke koje odobravaju kredite subjektima malog gospodarstva

Članak 3.

Planom rada Društva za 2008. godinu predviđeno je uspostavljanje jamstvenog fonda. Uspostavljanjem fonda, ostvarit će se i jedan od ciljeva koje je Društvo preuzelo kao jedan od nositelja sustava razvoja Zagrebačke županije, a odnosi se na pružanje potpore subjektima malog gospodarstva.

Članak 4.

Cilj uspostave jamstvenog fonda je osigurati financijska sredstva koja bi se upotrijebila kao depozit u poslovnim bankama, koji bi bio korišten kao kolateral za kvalitetne poduzetničke projekte, a prilikom ishoda povoljnijih kredita za malo gospodarstvo prema odredbama članka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02) kod projekata na području Zagrebačke županije.

Članak 5.

Posebni ciljevi malih poduzetnika očituje se u stjecanju prava na ostvarenje kredita pod povoljnijim uvjetima od standardnih uvjeta na bankarskom tržištu, a sve na način i pod uvjetima određenim ovim Pravilnikom, aktima i ugovorima koji proizlaze iz ovog Pravilnika te aktima poslovnih banaka / Zajmodavca i Društva, kojima se reguliraju način i uvjeti dodjele kredita.

Članak 6.

Temeljna namjera ovih smjernica je:

1. osigurati odgovarajući poticaj za Zajmodavce kako bi oni proširili svoje investicijske zajmove malom gospodarstvu;
2. osigurati da Zajmodavci provedu temeljitu provjeru zahtjeva za kredit, tako štiteći interese svih strana, uključenih u program jamstvene sheme;
3. osigurati da se sredstva koriste na način kako bi se povećati ekonomski razvoj;
4. osigurati da je proces odobrenja jamstava učinkovit i promišljen.

Članak 7.

Ovim Pravilnikom reguliraju se posebno pitanja vezana za:

- a) upravljanje jamstvenom shemom
 - izvori sredstava jamstvenog fonda
 - zaštita i upravljanje sredstava jamstvenog fonda
 - nadzorno tijelo (odbor za jamstva)
 - financijske institucije
- b) uvjeti, kriteriji i način izdavanja jamstava za dobivanje poduzetničkih kredita
 - pravo na mogućnost dobivanja jamstva
 - korisnici jamstva
 - uvjeti dobivanja jamstava
 - postupak odobravanja i izdavanja jamstava
 - trenutak i način aktiviranja jamstava

UPRAVLJANJE JAMSTVENOM SHEMOM

Izvori sredstava jamstvenog fonda

Članak 8.

Sredstva za jamstveni fonda(depozit) ostvaruju se kroz sljedeće izvore:

1. sredstva iz proračuna Zagrebačke županije
2. sredstva iz proračuna gradova i općina Zagrebačke županije
3. sredstva Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva temeljem operativnog plana poticanja malog i srednjeg poduzetništva
4. drugi izvori sredstava

Članak 9.

Reguliranje međusobnih odnosa strana uključenih u osiguranje potrebnih sredstava za stvaranje jamstvenog potencijala i njegov kontinuirani rast ugovaraju se posebnim sporazumima i aktima.

Zaštita i upravljanje sredstvima jamstvenog fonda

Članak 10.

Novčana sredstva prikupljena iz pojedini izvora, deponiraju se na posebni depozitni račun Društva otvoren kod banke/depozitna banka isključivo u svrhu jamstvene sheme. Poslovni račun za deponiranje sredstava moguće je otvoriti i kod drugih poslovnih banaka koje su sa Društvom sklopile ugovor o poslovnoj suradnji.

Članak 11.

Kako bi se Društvo zaštitilo od rizika, maksimalan iznos jamstva kredita može iznositi do 50% glavnice odobrenog kredita, odnosno najviše do iznosa od 50.000 € u protuvrijednosti po srednjem tečaju HNB. Društvo se obvezuje otplatiti do 50% glavnice kredita za kojeg je izdano jamstvo preostale u trenutku kad se jamstvo aktivira.

Jamstva će se izdavati za glavnice i neće pokrivati druge iznose dugovane Zajmodavcu od strane Zajmoprimca.

Članak 12.

Društvo neće tražiti jamstvo u vidu hipoteke od korisnika kredita / Zajmoprimca.

Društvo mora tražiti od Zajmoprimca sredstva osiguranja jamstva u obliku mjenica s klauzulom "bez protesta" i / ili zadužnice i bjanko zadužnice Zajmoprimca i njegovog vlasnika (osnivač ili član društva, zadruga ili nositelj obrta).

Članak 13.

Maksimalni iznos jamstva koje Društvo može dati bilo kojem pojedinačnom Zajmoprimcu ili grupi povezanih Zajmoprimaca određen je člankom 26. ovoga Pravilnika .

Omjer ukupnih deponiranih jamstvenih sredstava (jamstveni fond) i ukupnih izdanih jamstava (jamstveni potencijal) ne smije prijeći omjer 1 : 5.

Članak 14.

Društvo i banka/Zajmodavac provode kontrolu namjenskog korištenja kredita. U slučaju nenamjenskog korištenja kredita jedan drugog pismeno izvješćuju najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana utvrđivanja povrede nenamjenskog korištenja sredstava.

Kontrola se provodi i izlaskom na teren od strane zaposlenika Društva, dostavom financijski izvješća i drugi izvješća od strane poduzetnika / Zajmodavca (korisnika jamstva) prema Društvu.

Članak 15.

Društvo je operativno tijelo djelovanja jamstvene sheme. Društvo je dužno postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika, brinuti se o interesima i ciljevima jamstvene sheme. Društvo je dužno voditi poslovne knjige jamstvene sheme i omogućiti nosiocima izvora sredstava jamstvene sheme na uvid.

Redovno poslovanje Društva u sklopu upravljanja jamstvenom shemom podrazumijeva:

- provodi postupak odabira depozitne banke u cilju formiranja jamstvenog fonda
- objavljuje javni poziv o mogućnosti korištenja jamstvenog programa
- izdaje jamstva korisnicima (poduzetnicima) iz jamstvenog fonda, temeljem odluke odbora za jamstva
- sukladno propisima o državnim potporama i potporama male vrijednosti izvještava korisniku potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti
- vodi evidenciju o dodijeljenim potporama po pojedinim korisnicima potpore
- obavlja poslove promoviranja jamstvene sheme
- administrativno- tehničke radnje u svrhu operativne provedbe
- tromjesečno podnosi izvješće o izdanim jamstvima Skupštini društva i Nadzornom odboru
- prati realizaciju poduzetničkih projekata za koja su izdana jamstva
- podnosi godišnje izvješće o stanju poduzetnički projekata za koja su izdana jamstva Skupštini društva i Nadzornom odboru

Društvo ima pravo na naknadu svih troškova koji nastanu u vezi s vođenjem poslova jamstvene sheme. Visina naknade utvrdit će se posebnim aktom.

Članak 16.

Član uprave Društva, članovi Odbora za jamstvo, članovi Nadzornog odbora Društva, kao niti jedan zaposlenik Društva ne može koristiti jamstvo iz programa jamstvene sheme i sa njima povezane osobe (poslovno, rodbinski ili bilo koji drugi vid).

Direktor Društva je dužan pratiti provedbu odredaba ovog Pravilnika i o tome izvještavati Skupštinu društva, svakih tri mjeseca.

Nadzorno tijelo (Odbor za jamstva)

Članak 17.

Odbor za jamstvo razmatra zahtjev za izdavanje jamstva te donosi odluku o njegovu odobrenju / odbijanju.

Donosi odluku o isplati po aktiviranom jamstvu od strane banke / Zajmodavca.

Odbor za jamstvo koji razmatra zahtjeve za jamstva sastoji se od 7 (sedam) članova.

Skupština Društva imenuje Odbor za jamstva na prijedlog pojedinih subjekti uključenih u jamstvenu shemu.

U Odbor za jamstva imenuje se:

- direktor Društva – predsjednik Odbora za jamstva
- dva predstavnika koji se imenuju na prijedlog Poglavarstva Zagrebačke županije
- predstavnik grada ili općine koji se imenuje na prijedlog jedinice lokalne samouprave – rotirajući
- predstavnik banke koji se imenuje na prijedlog Uprave banke – rotirajući
- predstavnik poduzetnika koji se imenuje na prijedlog Obrtničke komore Zagrebačke županije
- predstavnik poduzetnika koji se imenuje na prijedlog HGK – Županijske komore

Odluke Odbora za jamstva donose se običnom većinom glasova, a odluke su valjane ukoliko je u njihovu donošenju sudjelovalo 5 članova od ukupnog broja članova

Članak 18.

Članove u Odbor za jamstvodpredlažu subjekti uključeni u projekt jamstvene sheme. Pojam rotirajući za pojedine članove odbora odnosi se o uključenosti subjekata.

Predstavnik grada ili općine uključuje se u odbor za jamstva prema lokalitetu (sjedištu/prebivalištu ili mjestu investicije) poduzetnika / Zajmoprimca . Predstavnik banke uključuje se prema banci koja je Zajmodavac. Direktor Društva je uvijek član Odbora za jamstva.

Odbor za jamstva predstavlja isključivo nadzorni organ jamstvene sheme, i u tom smislu ne smatra se organom Društva u smislu odredaba Zakona o trgovačkim društvima.

Financijske institucije

Članak 19.

Jamstva iz projekta jamstvena shema dostupna su kod svih poslovnih banaka/Zajmodavac koje imaju potpisan ugovor s Društvom o sudjelovanju u programu.

Društvo potpisuje posebne Ugovore o suradnji sa bankom/ Zajmodavcem za svaki pojedini program.

Društvo i banke/Zajmodavac uključene u program zajedno će promicati jamstvenu shemu kao oblik poticanja razvoja malog gospodarstva .

Banke/Zajmodavac uključene u provedbu programa obvezuju se tromjesečno, u roku 30 dana od završetka svakog kalendarskog tromjesečja, dostaviti Društvu podatke dostatne za utvrđivanje obveza na temelju izdanih jamstava u skladu s ovim Pravilnikom.

Sadržaj izvješća utvrđuje se posebnim ugovorom o suradnji između Društva i banke/Zajmodavca.

UVJETI, KRITERIJI I NAČIN IZDAVANJA JAMSTAVA

Pravo na mogućnost dobivanja jamstava

Članak 20.

Pravo na korištenje jamstava ostvaruju poduzetnici sa sjedištem na području Republike Hrvatske u 100% privatnom vlasništvu, a projekti za koje traže poduzetnički kredit i jamstvo isključivo se realiziraju na području Zagrebačke županije.

Pravo na kredit pokriven jamstvom ne mogu ostvarivati poduzetnici koji su sukladno članku 3. Uredbe o Državnim potporama za sanaciju i restrukturiranje (NN 50/06) i odredbama točaka 9. do 13. Odluke o objavljivanju pravila o državnim potporama za sanaciju i restrukturiranje (NN 20/07), smatraju poduzetnicima u teškoćama.

Uvjeti dobivanja jamstava

Članak 21.

Jamstva će biti dostupna samo za dugoročne investicijske kredite. Jamstva neće biti dostupna za kredite za obrtna sredstva, osim za trajna obrtna sredstva u funkciji investicije maksimalno do 20% iznosa kredita

Članak 22.

Sektori za koje se prvenstveno mogu ostvariti jamstva po poduzetničkim kreditima pogodni su programi:

proizvodnja i to, sukladno strategiji razvoja Županije prioritete na jamstvo imat će projekti gospodarskih subjekata koji investiraju u:

- proizvodne programe s višom dodanom vrijednošću
 - proizvodne programe koji su konkurentni na inozemnom tržištu
 - proizvodne programe koji supstituiraju uvoz
 - proizvodne programe za tehnološki složenije proizvode s višom dodanom vrijednošću
 - proizvodne programe tradicijskih obrta na području Zagrebačke županije
 - proizvodne programe razvoja informatičke i bio tehnologije
 - proizvodne programe poduzetnika povezanih s drugim srodnim tvrtkama (cluster)
- Jamstva će biti dostupna za kredite kod financiranja kupnje strojeva i opreme, financiranje izgradnje i kupnje poslovno-proizvodni prostora.

turizam i to, sukladno strategiji razvoja Županije prioritete na jamstvo imat će projekti gospodarskih subjekata koji investiraju u:

- agroturizam kroz razvoj seoskog turizma
- razvoj novih selektivnih turističkih programa i unapređenje kvalitete

poljoprivreda i poljoprivredna prerada i to, sukladno strategiji razvoja Županije prioritete na jamstvo imati će projekti gospodarskih subjekata koji investiraju u:

- razvoj autohtonih poljoprivrednih proizvoda s višom dodanom vrijednosti
- razvoj voćarstva
- razvoj povrćarstva
- razvoj cvječarske proizvodnje
- razvoj vinogradarstva i vinarstva
- razvoj stočarske proizvodnje-proizvodnja kravljih, kozjih i ovčji proizvoda
- pčelarstvo i proizvodnja meda
- razvoj ribarstva

Jamstva će biti dostupna za kredite za kupnju poljoprivrednog zemljišta, izgradnju objekata za poljoprivrednu proizvodnju i preradu, podizanje dugogodišnji nasada, nabavu osnovnog stada.

uslužna djelatnosti socijalnog karaktera i to:

- uslužne djelatnosti vezane uz brigu o djeci predškolske dobi (dječji vrtići)
- uslužne djelatnosti vezanu uz brigu stariji i nemoćni (domovi za stare i nemoćne)

Poseban prioritet imaju projekti koji osiguravaju dugoročno održivu višu razinu zapošljavanja

Članak 23.

Sektori, Zajmoprimci i namjene neprikladne za program su:

- bilo koje djelatnosti koje društvena zajednica smatra nemoralnom
- ugostiteljski objekti (tipa kafića, barova i slično)
- veleprodaja (tvrtka koja generira više od 50% svojih prihoda od veleprodaje)
- stanovanje (stambeni hipotekarni krediti), osim ako je namjena kredita uređenje stambenog prostora kako bi zajmoprimac mogao koristiti dio svog doma za vođenje poslova
- jamstvo za kredit koji reprogramira već postojeći
- jedinice lokalne samouprave ili tvrtke u državnom vlasništvu

Korisnici jamstava

Članak 24.

Korisnici jamstava u smislu ovoga Pravilnika koji ostvaruju pravo na korištenje programa su subjekti malog gospodarstva prema članku 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva. Subjekti Zajmoprimaca koji ostvaruju pravo na korištenje programa su:

1. trgovačka društva
2. obrti
3. zadruge
4. obiteljska poljoprivredna gospodarstva
5. samostalna zanimanja

Svi navedeni subjekti koji mogu ostvarivati pravo jamstva, moraju biti prijavljeni u sustavu poreza na dodanu vrijednost.

Uvjeti odobravanja jamstava

Članak 25.

Poduzetnik može ostvariti pravo na odobravanje jamstva iz programa jamstvene sheme samo ako nema dovoljno vlastitih instrumenata osiguranja povrata poduzetničkog kredita.

Jamstvo se izdaje za dio iznosa glavnice poduzetničkoga kredita i neće pokrivati druge iznose dugovanja poduzetnika prema poslovnoj banci (troškovi kamata, obrade i sl.)

Jamstvo iz programa jamstvene sheme može se odobriti najviše do 50% iznosa glavnice odobrenog poduzetničkog kredita, a preostali dio instrumenata osiguranja tražitelj kredita mora osigurati iz drugih izvora.

Članak 26.

Maksimalni iznos jamstva koje se može dati bilo kojem pojedinačnom Zajmoprimcu ili grupi povezanih Zajmoprimaca će biti kunska protuvrijednost od 50.000,00 (pedeset tisuća) eura po srednjem tečaju HNB na dan izdavanja jamstava.

Najduži rok otplate poduzetničkog kredita za koji se izdaje jamstva može biti do 10 godina, ovisno o namjeni ulaganja, u koje je uključeno razdoblje počeka. Razdoblje počeka otplate kredita je do 1 godine

Jamstva će se izdavati u valuti u kojoj je odobren kredit, ukoliko će kredit biti odobren u kunama tada će jamstvo biti u kunama, a ukoliko će kredit biti odobren s valutnom klauzulom, tada će jamstvo biti vezano uz valutnu klauzulu.

Za odobreno jamstvo poduzetnik / Zajmoprimac dužan Društvu dostaviti sredstva osiguranja jamstva, u obliku i na način propisano člankom 11. ovog Pravilnika.

Za osiguranje dijela kredita koji nije osiguran jamstvom Društva, uvećan za kamate na ukupan iznos kredita, naknade i eventualne troškove poduzetnik / Zajmoprimca daje banki / Zajmodavcu mjenice i zadužnice te hipoteku na nekretnine ili pokretnine u omjeru jamstvom neosiguranog dijela kredita i vrijednosti imovine koja se daje u zalog minimalno 1 : 1.

Ukoliko jamstvom neosigurani dio kredita iznosi do 100.000,00 kn umjesto hipoteke osiguranja, mogu biti jamci, ako se o tom suglase poduzetnik / Zajmoprimac i banka / Zajmodavac.

Članak 27.

Naknada za korištenje jamstva iz programa jamstvena shema iznosi 0,8% od jamčenoga iznosa, plativo na početku (prije isplate kredita) u korist Društva na ime troškova zaprimanja i obrade Zahtijeva za jamstva. Na iznos naknade zajmoprimac dužen uplatiti porez na dodanu vrijednost. Naknada predstavlja prihod Društva, i uplaćuje se na račun Društva.

Način korištenja kredita

Članak 28.

Način korištenja kredita je sljedeći: kredit namijenjen za ulaganje u kapitalne objekte, opremu i strojeve banka doznauje bezgotovinskom isplatom na račun dobavljača ili izvršitelja usluga temeljem pisanog naloga poduzetnika na osnovu ovjerene situacije, računa ili ugovora o isporuci ili kupnji. Dok bi se dio namijenjen za trajna obrtna sredstva u funkciji investicije mogao isplatiti na račun poduzetnika / Zajmoprimca u visini određenoj točkom 21. ovog Pravilnika.

Postupak odobravanja i izdavanja jamstava

Članak 29.

Kako bi se osigurala sveukupna učinkovita obrada zahtijeva za financiranje, Društvo/Garant neće provoditi detaljnu provjeru kreditnog zahtijeva. Društvo/Garant će provjeriti kreditni zahtjev samo da bi provjerio pravo na podnošenje zahtijeva u okviru programa i kako bi provjerio dobar ugled i pouzdanost podnositelja zahtijeva u lokalnoj zajednici.

Zahtjev za dobivanje jamstva Društva/Jamca podnosi se na posebnom obrascu. Obrazac mora biti u cijelosti i točno ispunjen i ovjeren od strane Zajmoprimca i Zajmodavca, dostavljen isključivo putem Zajmodavca.

1. Prvi korak je kada zajmodavac primi zahtjev subjekta malog gospodarstva za investicijski kredit i provodi detaljnu provjeru i u ovisnosti o odobrenju jamstvenog programa, odobrava kredit.

Zajmodavac podnosi zahtjev za jamstvo Društvu/Jamac uz potrebnu dokumentaciju koja uključuje među ostalim:

- ime i kontakt podatke Zajmoprimca
- dokaze o namjeri odobravanja kredita od strane Zajmodavca –uvjetnu odluku o odobrenju kredita
- poslovni odnosno investicijski plan Zajmoprimca ovisno o visini kredita
- financijska izvješća Zajmoprimca
- potvrde o pravnom statusu Zajmoprimca

2. Drugi korak osoblje Društva pregledava dokumentaciju koju podnese Zajmodavac, pripremajući za odlučivanje od strane nadzornog tijela jamstvene sheme (Odbora za jamstva).

3. Treći korak, Odbor za jamstva na svojoj sjednici pregledava zahtjev za izdavanje jamstva te donosi odluku o odobrenju ili odbijanju zahtijeva za jamstvo

4. Četvrti korak, obavijest poduzetnika/Zajmoprimca i banke/Zajmodavca o prihvaćanju ili odbijanju Zahtijeva za jamstvo.

5. Peti korak, po odobrenom jamstvu poduzetnik/Zajmoprimac zaključuje s Društvom/Jamcem Ugovor o izdavanju jamstva

Cijeli proces obrade zahtijeva kod Društva mora se završiti u periodu od pet radnih dana od dana zaprimanja cjelokupne tražene dokumentacije.

Trenutak i način aktiviranja jamstva

Članak 30.

U slučaju potrebe aktiviranja jamstva, jamstvo će se isplaćivati jednom isplatom i po programu jamstvena shema Društvo neće nastaviti uplaćivati rate kredita u skladu s originalnim planom otplate kredita.

Zajmodavac / banka može zatražiti isplatu jamstva kada korisnik kredita ima nepodmirenu obvezu prema zajmodavcu duže od 90 dana.

Kako bi mogao zatražiti isplatu jamstva, Zajmodavac / banka će Društvu dostaviti jednostavnu izjavu koja potvrđuje da uplata kredita kasni najmanje 90 dana.

Odluka o isplati jamstva donosi se u roku od 15(petnaest) dana od zaprimanja zahtijeva za plaćanje po jamstvu s cjelokupnom dokumentacije. Isplata po jamstvu vrši se jednokratno u roku od 3(tri) dana od datuma odluke o isplati jamstva.

Članak 31.

U slučaju isplate jamstva, Društvo će aktivirati instrumente osiguranja s kojima raspolaže i pokušati naplatu svojih potraživanja.

Završne odredbe

Članak 32.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i počinje se primjenjivati od dana njegovoga donošenja od strane Skupštine Društva.

Broj: 54-02/08

U Zagrebu, 05. studenog 2008.godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

mr.sc. Stjepan Kožić dipl.ing.